



# ASSORMEGGI ITALIA

Associazione Imprese per la Nautica da Diporto

## STATUTO ASSOCIATIVO

### ART.1

#### COSTITUZIONE SEDE E DENOMINAZIONE

È costituita, ai sensi delle disposizioni vigenti, l'Associazione denominata **ASSORMEGGI ITALIA - Associazione Imprese per la Nautica da Diporto**, con sede in Rapallo Via Canale 4b - 16035 Rapallo (GE).

L'Associazione regolata dalla normativa di cui al Codice Civile e dal presente Statuto, non ha fini di lucro e gli eventuali utili devono essere destinati alla realizzazione delle finalità istituzionali di cui all'art. 3.

### ART.2

#### DURATA

L'Associazione ha durata illimitata.

### ART.3

#### SCOPO E OGGETTO SOCIALE

L'Associazione, si propone di:

- Studiare, avviare e migliorare la soluzione dei problemi inerenti il settore della nautica da diporto ed alle attività marittime in generale;
- Rappresentare collettivamente e singolarmente i propri soci per il riconoscimento e la valorizzazione della loro specifica attività professionale e commerciale, nei confronti sia delle Istituzioni, sia di aziende ed organizzazioni produttrici e commerciali italiane ed estere ed assisterli attraverso varie forme di consulenza;
- Di esercitare tutte le funzioni tendenti ad armonizzare e facilitare l'attività della categoria rappresentata: promuovere la collaborazione tra i soci per la migliore organizzazione o disciplina del mercato;
- Di studiare tutti i problemi di carattere tecnico, economico, sindacale, fiscale, etc, prestando una efficiente collaborazione alle Autorità, Enti ed Istituti tutte le volte che si presentino problemi in tema di licenze, autorizzazioni, concessioni demaniali, relative ai servizi svolti dalle imprese rappresentate;
- Tutelare gli interessi morali e materiali degli associati, anche intervenendo per incrementare e migliorare i rapporti con i fabbricanti e con i fornitori in genere;
- Di sviluppare le attività che interessano la categoria, coordinando le singole iniziative e mantenendo vivo fra i soci lo spirito di solidarietà e di correttezza commerciale, nonché la consapevolezza dei propri diritti e doveri;

- Di iniziare e sviluppare rapporti con le altre associazioni sia nazionali che estere, promuovere e favorire iniziative tendenti al miglioramento tecnico-commerciale;
- Di nominare propri rappresentanti presso enti, organismi e commissioni nei quali tale rappresentazione sia prevista, ammessa, o di interesse per l'Associazione;
- Istituire canali di informazione per una capillare informativa tecnica/sindacale a favore degli associati.

#### **ART.4**

##### **I SOCI**

L'associazione è aperta a tutti coloro che, interessati alla realizzazione delle finalità istituzionali, ne condividano lo spirito e gli ideali.

L'adesione all'Associazione è volontaria ed avviene secondo le modalità di cui al successivo art. 5.

I soci si dividono in:

1. soci fondatori, si considerano tali i soci che hanno partecipato all'assemblea costituente, deliberando la costituzione dell'Associazione;
2. soci ordinari, si considerano tali tutti i soci che aderiranno successivamente all'associazione;
3. soci onorari o benemeriti, si considerano tali coloro che vengono insigniti di tale qualifica, per volontà dell'Assemblea, perché hanno contribuito in maniera determinante, con la loro opera o il loro sostegno ideale od economico, alla vita dell'Associazione;

Tutti i soci hanno diritto di voto, ad eccezione dei minorenni.

I soci onorari possono essere dispensati dal versamento delle quote sociali.

#### **ART.5**

##### **MODALITA' DI AMMISSIONE DEI SOCI**

L'ammissione a socio è subordinata alla presentazione di apposita domanda scritta da parte degli interessati. Sulle domande di ammissione si pronuncia il Consiglio Direttivo, salvo il diritto del richiedente di fare appello all'Assemblea Generale non oltre 1 mese dopo la comunicazione del rigetto. Il Consiglio Direttivo cura l'annotazione dei nuovi aderenti nel libro soci.

#### **ART.6**

##### **PERDITA DELLA QUALIFICA DI SOCIO**

La qualifica di socio si perde per decesso, per esclusione, per decadenza o per recesso.

Il recesso da parte dei soci deve essere comunicato in forma scritta all'assemblea almeno tre mesi prima dello scadere dell'anno in corso (*vedi art.24<sup>2</sup>c.c.*).

L'esclusione dei soci è deliberata dall'Assemblea:

1. per comportamento contrastante con gli scopi dell'Associazione;
2. per persistenti violazioni degli obblighi statutari e regolamentari;
3. quando virgola in qualunque modo, arrechino danni morali o materiali all'associazione;
4. per indegnità;
5. (per altro grave motivo, *vedi art.24<sup>3</sup>c.c.*)

Il socio decade automaticamente in caso di mancato versamento della quota associativa per 1 anno.

Prima di procedere all'esclusione devono essere contestati per iscritto, al socio, gli addebiti che allo stesso vengono mossi, consentendo facoltà di replica tranne che per l'ipotesi di decadenza per morosità, per la quale l'esclusione si perfeziona automaticamente con il decorrere del termine previsto per il pagamento.

Il socio receduto o escluso non ha diritto alla restituzione delle quote associative versate (*vedi art.24<sup>4</sup>c.c.*).

**ART.7**  
**DIRITTI E DOVERI DEI SOCI**

Tutti i soci hanno diritto:

1. a partecipare effettivamente alla vita dell'Associazione;
2. a partecipare all'Assemblea con diritto di voto;
3. ad accedere alle cariche associative;
4. a prendere visione di tutti gli atti deliberati e di tutta la documentazione relativa alla gestione dell'Associazione con possibilità di ottenere copia;

Tutti i soci sono tenuti:

1. ad osservare il presente statuto, gli eventuali regolamenti interni e le deliberazioni legalmente adottate dagli organi associativi;
2. a frequentare l'Associazione, collaborando con gli organi sociali per la realizzazione delle finalità associative;
3. a mantenere sempre un comportamento corretto nei confronti dell'Associazione e a non attuare iniziative che si rivelino in contrasto con le aspirazioni che ne animano l'attività;
4. a versare la quota associativa annuale;

Fermi restando i predetti diritti e doveri, l'Associazione garantisce a tutti i soci la disciplina uniforme del rapporto associativo e delle modalità associative volte a garantire l'effettività del rapporto medesimo, escludendo espressamente la temporaneità della partecipazione alla vita associativa e prevedendo per gli associati o partecipanti maggiori d'età il diritto di voto per l'approvazione e le modifiche dello statuto e dei regolamenti e per la nomina degli organi direttivi dell'Associazione.

**ART.8**  
**ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE**

Sono organi dell'Associazione:

1. l'Assemblea dei soci;
2. il Consiglio Direttivo;
3. il Presidente dell'Associazione;
4. il Collegio dei revisori dei conti;

L'elezione degli organi dell'associazione non può essere in alcun modo vincolata o limitata ed è informata a criteri di massima libertà di partecipazione all' elettorato attivo e passivo.

**ART.9**  
**L'ASSEMBLEA**

L'Assemblea è composta da tutti i soci ed è l'organo sovrano dell'Associazione.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione.

Ogni socio potrà farsi rappresentare in Assemblea da un altro socio con delega scritta.

Ogni socio non potrà ricevere più di due deleghe.

**ART.10**  
**CONVOCAZIONE DELL'ASSEMBLEA**

L'Assemblea si riunisce in seduta ordinaria, su convocazione del Presidente, almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio e ogni qual volta lo stesso Presidente o il consiglio direttivo o almeno 1 decimo degli associati ne ravvisino l'opportunità (*vedi art.20 c.c.*).

L'Assemblea ordinaria indirizza tutta la vita dell'Associazione ed in particolare:

1. approva i bilanci consuntivo e preventivo;
2. elegge i componenti del consiglio direttivo, del collegio dei revisori e del Collegio dei probiviri;
3. Delibera gli eventuali regolamenti interni e le sue variazioni;
4. delibera l'ammissione l'esclusione dei soci;
5. delibera su tutte le questioni attinenti alla gestione sociale virgola che il Consiglio direttivo riterrà di sottoporle.

l'Assemblea straordinaria delibera:

1. sulle modifiche dell'atto costitutivo e dello statuto;
2. sullo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del suo patrimonio.

Sia l'Assemblea ordinaria che quella straordinaria sono presiedute dal Presidente o in sua assenza dal Vice-Presidente o mancando anche quest'ultimo, dal componente del Consiglio direttivo più anziano di età. Le convocazioni sono effettuate mediante avviso scritto da recapitarsi ai soci almeno 10 giorni (ridotte a 5 giorni in caso di convocazione urgente) prima della data della riunione contenente ordine del giorno, luogo, data e orario della prima e della eventuale seconda convocazione, che non può essere fissata prima che siano trascorsi i 10 giorni (ridotte a 5 in caso di convocazione urgente) dalla prima convocazione, o in alternativa mediante analogo avviso da affliggersi all'albo della sede sociale almeno 30 giorni prima della data dell'Assemblea.

In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso, saranno ugualmente valide le adunanze cui partecipano di persona o per delega tutti i soci.

#### **ART.11**

##### **VALIDITA' DELL'ASSEMBLEA**

L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione quando sia presente o rappresentata almeno la metà dei soci.

In seconda convocazione l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci intervenuti o rappresentati (*vedi art. 21<sup>1</sup> c.c.*).

#### **ART.12**

##### **VOTAZIONI**

Le deliberazioni dell'Assemblea sono valide quando siano approvate dalla maggioranza dei presenti, eccezion fatta per le deliberazioni riguardanti la modifica dell'atto costitutivo e dello statuto, per le quali è necessaria la presenza di almeno due terzi dei soci e il voto favorevole della maggioranza dei presenti, e per la deliberazione riguardante lo scioglimento dell'Associazione e la relativa devoluzione del patrimonio residuo, per la quale è necessaria la presenza dei due terzi e il voto favorevole della maggioranza dei presenti (*vedi art. 21 c.c.*). Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità gli amministratori non hanno voto (*vedi art. 21<sup>1</sup> c.c.*).

#### **ART.13**

##### **VERBALIZZAZIONE**

Le deliberazioni adottate dall'Assemblea dovranno essere riportate su apposito libro dei verbali a cura del Segretario-economista e da questi sottoscritte insieme al Presidente.

Le delibere assembleari devono essere pubblicate mediante affissione all'albo della sede.

#### **ART. 14**

##### **CONSIGLIO DIRETTIVO**

Il Consiglio direttivo è l'organo di amministrazione e di direzione dell'Associazione.

Esso è formato da un numero tra 5 e 10 membri, nominati dall'Assemblea dei soci fra i soci medesimi.

I membri del Consiglio direttivo rimangono in carica tre anni e sono rieleggibili.

Possono fare parte del Consiglio esclusivamente i soci maggiorenni.

Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, uno più dei componenti del Consiglio Direttivo decadono dall'incarico, il consiglio medesimo può provvedere alla loro sostituzione nominando i primi tra i non eletti, che rimangono in carica fino allo scadere dell'intero Consiglio. Nell'impossibilità di attuare detta modalità o nel caso in cui decada oltre la metà dei membri del consiglio, l'Assemblea deve provvedere alla nomina di un nuovo Consiglio direttivo.

Il Consiglio direttivo nomina al suo interno due Vice-presidente e un Segretario-economo. Al Consiglio direttivo sono attribuite le seguenti funzioni:

1. curare l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea;
2. Curare l'organizzazione di tutte le attività dell'Associazione;
3. curare l'osservanza delle prescrizioni statutarie e degli eventuali regolamenti;
4. predisporre gli eventuali regolamenti che di volta in volta si renderanno necessari, facendoli approvare dall'Assemblea dei soci;
5. predisporre il bilancio preventivo e consuntivo;
6. provvedere agli affari di ordinaria amministrazione che non siano di competenza dell'Assemblea dei soci ivi compresa la determinazione della quota associativa annuale.

Il consiglio direttivo è presieduto dal Presidente o in caso di sua assenza da uno dei Vicepresidenti e, in assenza di entrambi, dal componente del Consiglio più anziano di età. Il consiglio direttivo è convocato di regola ogni due mesi e/o ogni qualvolta il Presidente lo ritenga opportuno o almeno tre consiglieri ne facciano richiesta. Assume le proprie deliberazioni con la presenza della maggioranza dei suoi membri ed il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti: in caso di parità prevale il voto del presidente.

Le convocazioni devono essere effettuate mediante avviso scritto, da recapitarsi almeno 10 giorni prima della data della riunione, contenente ordine del giorno, luogo, data ed orario della seduta. In difetto di convocazione formale o di mancato rispetto dei termini di preavviso, saranno ugualmente valide le riunioni cui partecipano tutti i membri del Consiglio direttivo. I verbali di ogni adunanza del Consiglio, redatti a cura del Segretario e sottoscritti dallo stesso, e da chi ha presieduto la riunione, vengono conservati agli atti.

L'ingiustificata assenza di un consigliere a più di cinque riunioni annue del Consiglio direttivo, comporta la sua immediata decadenza dalla carica.

Il consigliere decaduto non è immediatamente rieleggibile.

Il Consiglio direttivo può attribuire ad uno o più dei suoi membri il potere di compiere determinati atti o categorie di atti in nome o per conto dell'Associazione.

## **ART.15**

### **IL PRESIDENTE**

Il Presidente eletto dall'Assemblea a maggioranza dei voti, egli è il rappresentante legale dell'Associazione, nonché Presidente dell'Assemblea dei soci e del Consiglio direttivo.

In caso di sua assenza o impedimento le sue funzioni spettano ad uno dei due Vice-presidente o, in assenza, al membro del consiglio più anziano d'età.

Il Presidente ha la firma sociale sugli atti che impegnano l'Associazione sia nei riguardi dei soci che dei terzi.

Il Presidente cura l'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio direttivo e, in caso d'urgenza, ne assume i poteri chiedendo ratifica allo stesso dei provvedimenti adottati nella riunione immediatamente successiva, che egli dovrà contestualmente convocare.

## **ART.16**

### **I LIBRI SOCIALI E I REGISTRI CONTABILI**

I libri sociali e i registri contabili essenziali che l'Associazione deve tenere sono:

1. il libro dei soci;

2. il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea;
3. il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio direttivo;
4. il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio dei revisori dei conti;

#### **ART.17**

##### **IL VICE PRESIDENTE**

Sono previsti due Vice presidente. Rappresentano l'associazione in tutti i casi in cui il Presidente sia impossibilitato a farlo, e quando abbiano ricevuto apposita delega dal Presidente stesso.

#### **ART.18**

##### **IL SEGRETARIO-ECONOMO**

Il Segretario-economista è scelto dal Consiglio direttivo tra i suoi membri. Egli dirige gli uffici di segreteria dell'Associazione, cura il disbrigo delle questioni correnti, attenendosi alle direttive impartitegli dal presidente.

Il Segretario-economico firma la corrispondenza corrente e svolge ogni altro incarico, che di volta in volta gli viene affidato dal Presidente e che lo statuto gli riconosce.

Egli è responsabile della consistenza di cassa e banca e deve rendicontare mensilmente al Consiglio direttivo le modalità e di termini di impiego delle somme spese dall'associazione nello svolgimento dell'attività sociale.

#### **ART. 19**

##### **COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**

Il Collegio dei revisori dei conti è composto da tre membri effettivi e da due membri supplenti, nominati dall'Assemblea anche fra i non soci.

Il Collegio nomina al proprio interno un Presidente.

Il Collegio dei Revisori ha il compito di controllare la gestione amministrativa e contabile dell'Associazione, con particolare riguardo alla consistenza di cassa ed all'operato del segretario-economista.

Partecipa, senza diritto di voto, alle riunioni del Consiglio direttivo e dell'Assemblea.

Alla fine di ciascun esercizio, i revisori predisporranno un'apposita relazione ai bilanci, nella quale esporranno all'Assemblea dei soci le risultanze delle verifiche effettuate nel corso d'anno.

#### **ART. 20**

##### **GRATUITA' DEGLI INCARICHI**

Tutte le cariche menzionate nel presente Statuto sono normalmente gratuite, salvo il rimborso delle spese debitamente documentate sostenute in nome e per conto dell'Associazione e/o per l'assolvimento di uno specifico incarico, ove preventivamente autorizzate dal Consiglio direttivo.

#### **ART. 21**

##### **PATRIMONIO**

Il patrimonio sociale è indivisibile, da esso l'Associazione trae le risorse economiche per il proprio funzionamento e per lo svolgimento delle proprie attività, ed è costituito:

1. Da beni mobili o immobili pervenuti all'Associazione a qualsiasi titolo;
2. Dai contributi dei propri soci;
3. Da contributi, erogazione, donazione e lasciti diversi;

I contributi degli aderenti sono costituiti dalle quote associative annuali, stabilite dall'Assemblea e da eventuali contributi straordinari, stabiliti dall'Assemblea che ne determina l'ammontare.

All'Associazione è vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione comunque denominati, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione stessa, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o non siano effettuate a favore di altre associazioni che per legge, statuto o regolamento facciano parte della medesima e unitaria struttura.

L'Associazione deve impiegare gli eventuali utili o avanzi di gestione per la realizzazione delle proprie attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

#### **ART. 22**

##### **ESERCIZIO SOCIALE**

L'esercizio sociale decorre dal 1 Gennaio al 31 Dicembre di ogni anno.

Entro quattro mesi dalla fine di ogni esercizio verrà predisposto dal Consiglio direttivo il bilancio consuntivo ed il bilancio preventivo del successivo esercizio da presentare per l'approvazione in Assemblea (vedi art. 20 c.c.).

I bilanci devono restare depositati presso la sede dell'Associazione i 7 giorni che precedono l'Assemblea, convocata per la loro approvazione, a disposizione di tutti i soci.

#### **ART. 23**

##### **SCIoglimento**

Lo scioglimento dell'Associazione (vedi art. 27 c.c.) è deliberato dall'Assemblea dei soci che deve nominare uno o più liquidatori, preferibilmente tra gli amministratori ed i soci, stabilendone i poteri.

In caso di scioglimento per qualunque causa, l'Associazione devolve il suo patrimonio ad altre organizzazioni con finalità identiche o analoghe (vedi art. 31 c.c.).

#### **ART. 24**

##### **RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto si applicano le disposizioni contenute nel codice civile e nelle leggi vigenti in materia.

Appendice: il presente Statuto è composto di n° 7 pagine e n° 24 articoli costituisce copia conforme di quanto deliberato nell'Assemblea generale del 14 Aprile 2021 del quale il relativo Verbale ne è parte integrante.